

進路指導ご担当の先生方へ



出身中学校専用サイト

(インターネット出願状況照会)

ご利用の手引き

はじめに

miraicompass サービスとは

高校・中学校等で行われている入試に対応するために作られたシステム（イベント予約、インターネット出願、合否照会 等）です。

（運用・開発：三菱総研 DCS 株式会社）

出身中学校専用サイトとは

中学校の進路指導ご担当の先生が、自校の受験生のイベント申込（出欠）情報・インターネット出願の手続き状況等を、インターネットを経由して照会することが可能なサイトです。

※本校の出身中学校専用サイトでは「出願状況（受験番号含む）」のみ照会できます。

※受験番号は本校で出願書類の受領処理を行った後、確認が可能となります。

照会内容は個人情報を含みますので、中学校からの「申請」と本校の「承認」の成立が、各校ごとに必要になります。申請の際に入力する内容と、照会画面に表示される内容のお取扱いには十分ご注意ください。

本サイトの URL ならびに状況公開期間は、別途お送りする別紙案内をご確認ください。申請用キーワードも案内に記載しております。

※本資料掲載の画面見本は予告なく変更する場合があります。

出願状況の照会の流れ

STEP.1

ユーザ情報
登録・申請



中学校

- ① 本校 HP から利用申込みをしてください。
郵送にて「出身中学校専用サイト URL」と「申請用キーワード」が記載された案内をお送りします。
- ② 出身中学校専用サイトにアクセスし、申請先学校選択にて「津山工業高等専門学校」を選択します。
- ③ 学校情報、ご自身で決めた ID およびパスワードを入力してください。
※パスワードは再発行できませんので、忘れないようご注意ください。
- ④ メールアドレスを登録（任意）すると申請受付完了のお知らせが届きます。
※メールアドレスは正確に入力してください。

【注意】

一度申請された ID で新規のユーザ登録申請はできません。既に他の高校で申請・承認された ID がある場合は、申請された ID・パスワードでログインの上、「追加申請」ボタンより、本校を選択の上、追加申請してください。

STEP.2

申請内容
確認・承認



高等学校

- ⑤ 本校にて、各中学校からの申請内容を確認の上、承認します。
※承認のため、本校からお問合せさせていただく場合がございます。
※承認には時間がかかる場合がございます。

STEP.3

各種情報
照会



中学校

- ⑥ 申請時に登録した ID、パスワードでログインしてください。
- ⑦ 出願状況等が順次照会可能となります。
※照会できる情報の範囲は高校によって異なります。本校では「出願状況（受験番号含む）」のみ照会できます。

STEP.1 ユーザ情報登録・申請

① トップページ

「ユーザ登録申請へ」ボタンを押して次の画面へ進んでください。

(初回は必ずこの操作をしてください。)

② 申請先の学校を選択

イベント・出願・合否の情報を照会可能な高校が表示されますので、津山高専を選択してください。

※照会に対応していない高校は表示されません。

※ここに表示される高校ごとに照会可能な内容が異なります。他の高校の詳細は各高校へご確認ください。

③ 申請者（学校）情報を入力

以下の情報を選択・入力してください。

- ・申請用キーワード（入力：必須）
（別途お送りする案内に記載しております）
- ・中学校名（選択：必須）
- ・学校長氏名（入力：必須）
- ・担当者氏名（入力：必須）
- ・電話番号（入力：必須）
- ・メールアドレス（入力：任意）
（ご登録いただいた場合、ユーザ登録承認完了メールもしくはユーザ登録否認のお知らせメールが送信されます。）
- ・ユーザ ID（入力：必須）
（半角英数字 6 文字以上 10 文字以下）
- ・パスワード（入力：必須）
（8 文字以上 16 文字以下、半角英字と半角数字を両方の利用必須）

【注】パスワードの再発行はできません。

④ 申請内容確認・申請完了

入力内容をよくご確認の上、「ユーザを申請」ボタンを押してください。

メールアドレスを登録された場合、「申請完了メール」が届きます。メールアドレスの入力間違いにご注意ください。

STEP.2 申請内容確認・承認

本校にて、申請内容の確認と承認を行います。

※承認のため、お問合せさせていただく場合があります。

※承認には時間がかかる場合があります。

STEP.3 各種情報照会（イベント・出願・可否の情報）



①ログイン

STEP.1 で申請した ID とパスワードを入力してください。



② 照会先の選択・追加

「照会先」のリストボックスから、出願等各種状況を照会したい高校を選択してください。

（申請時に選択した照会先の高校が「未承認」の場合でも表示されます。）

※照会先を追加したい場合は「追加申請」のボタンを押してください。



③ 出願の状況照会

「出願状況照会」を選択し「検索」ボタンを押すと出願状況を照会できます。

※pdfで一覧の出力が可能です。

【注】高校ごとに照会可能な内容が異なります。

本校では可否情報照会はできません。

よくある質問

Q.パスワードを忘れた場合はどうしたらいいですか。

A. 同じ ID でパスワードの再設定はできません。再度トップページの「ユーザ登録 申請する方はこちら」から新規の ID 申請をしてください。

※一度申請された ID での再申請はできませんのでご注意ください。（否認された場合は、同じ ID で再申請可能です。）

Q.同じユーザ ID で複数の高校を数回にわけて申請できますか。

A. 一度申請された ID で新規のユーザ登録申請はできません。申請された ID・パスワードでログインの上、「追加申請」ボタンより、照会先の高校を選択の上、追加申請してください。

※否認された場合、同じ ID・パスワードで再度新規の申請が可能です。

Q.ユーザ ID の承認・否認はどのようにしてわかりますか。

A. トップページより、貴校を選択の上、ID・パスワードを入力してください。「出身中学校専用サイト（照会先選択）」画面の「照会先*」リストでご確認可能です。承認済の場合は高校名が、未承認の状態では高校名の前に「（未承認）」が表示されます。否認された場合には、高校名がリストに表示されません。

※ユーザ登録の際にメールアドレスを入力された場合、ユーザ登録承認完了メールもしくはユーザ登録否認のお知らせメールが送信されます。

※その他の「よくある質問」は出身中学校専用サイトの画面上部よりご確認可能です。